

**Техническая спецификация
по лоту №1
Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции
(кроме книг, фото, периодических изданий)**

1 Предмет услуг

Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий)

2 Обоснование услуг

Необходимость в процессе работы полиграфической продукции ответственным работникам аппарата УМГ, ЛПУ, РЭУ и замены вывесок, в связи с реорганизацией структуры управления.

3 Объем услуг по БГР-ТБА

Таблица 1. Перечень необходимых материалов

№№ п/п	Наименование материалов	Кол- во (шт.)	Вид
1	2	3	4
1	Печать	1	Стандартная . Круглая и прямоугольная. На деревянной основе *
2	Поздравительная папка с приветственным адресом	3	Формат А-4, твердая основа с поролоновой прослойкой, материал покрытия бумвинил, тиснение золотом. Внутренний материал: бумага плотностью 250 гр., красочность 4-0, биговка*
3	Фирменный бланк	1500	Формат А-4, красочность 3+0, бумага высокой белизны 80гр., печать офсетная, нумерация * согласно ГОСТу
4	Визитная карточка	450	красочность 4+4*, бумага лен (скарлупа) 300 гр., скругленные углы, размер 86*54 мм.
5	Вывеска для кабинета	20	Серый альюкобонд гравировка* Размер 300*200 мм.

*- дизайн согласовать с заказчиком

4 Особые требования:

Согласно требованиям законодательных и нормативно-правовых актов услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции должны быть оказаны согласно технической спецификации и из высокого качества бумаги.

Потенциальный поставщик составе заявки должен, предоставить документ о том что он входит в реестр организаций инвалидов АО ФНБ «Самрук -Казына»

5 Место оказания услуг:

Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий) должны быть изготовлены и доставлены по адресу филиала Заказчика: Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, Тамерлановское шоссе, 20/2, УМГ «Шымкент», АО «ИЦА».

6 Сроки оказания услуг: со дня подписания договора и по 31.12.2016 года.

Инициатор закупки:

Начальник ОСМиАР

.....


Кожобеков М.Б.

**Техническая спецификация
по лоту №2**

**Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции
(кроме книг, фото, периодических изданий)**

1 Предмет услуг

Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий)

2 Обоснование услуг

Необходимость в процессе работы полиграфической продукции ответственным работникам аппарата УМГ, ЛПУ, РЭУ и замены вывесок, в связи с реорганизацией структуры управления,

3 Объем услуг по АГП

Таблица 1. Перечень необходимых материалов

№№ п/п	Наименование материалов	Кол- во (шт.)	Вид
1	2	3	4
1	Печать	3	Стандартная . Круглая и прямоугольная. На деревянной основе *
2	Папка	2	Формат А-4, твердая, пластиковая обложка с зажимами для бумаг
3	Фирменный бланк	2000	Формат А-4, красочность 3+0, бумага высокой белизны 80гр., печать офсетная, нумерация * согласно ГОСТу
4	Визитная карточка	500	красочность 4+4*, бумага лен (скарлупа) 300 гр., скругленные углы, размер 86*54 мм.
5	Вывеска для кабинета	20	Серый альюкобонд гравировка* Размер 300*200 мм.

*- дизайн согласовать с заказчиком

4 Особые требования:

Согласно требованиям законодательных и нормативно-правовых актов услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции должны быть оказаны согласно технической спецификации и из высокого качества бумаги. Потенциальный поставщик составе заявки должен, предоставить документ о том что он входит в реестр организаций инвалидов АО ФНБ «Самрук- Казына»

5 Место оказания услуг:

Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий) должны быть изготовлены и доставлены по адресу филиала Заказчика: ЮКО.г.Шымкент. Тамерлановское шоссе 20/2 УМГ «Шымкент» АО «ИЦА», для АГП .

6 Сроки оказания услуг: со дня подписания договора и по 31.12.2016 года.

Инициатор закупки:

Начальник ОСМиАР


.....

Кожобеков М.Б.

**Техническая спецификация
по лоту №3**

**Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции
(кроме книг, фото, периодических изданий)**

1 Предмет услуг

Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий)

2 Обоснование услуг

Необходимость в процессе работы полиграфической продукции ответственным работникам аппарата УМГ, ЛПУ, РЭУ и замены вывесок, в связи с реорганизацией структуры управления.

3 Объем услуг по ББШ

Таблица 1. Перечень необходимых материалов

№№ п/п	Наименование материалов	Кол- во (шт.)	Вид
1	2	3	4
1	Печать	1	Стандартная . Круглая и прямоугольная. На деревянной основе *
2	Фирменный бланк	500	Формат А-4, красочность 3+0, бумага высокой белизны 80гр., печать офсетная, нумерация * согласно ГОСТу
3	Визитная карточка	50	красочность 4+4*, бумага лен (скарлупа) 300 гр., скругленные углы, размер 86*54 мм.
4	Вывеска для кабинета	10	Серый альюкобонд гравировка* Размер 300*200 мм.

*- дизайн согласовать с заказчиком

4 Особые требования:

Согласно требованиям законодательных и нормативно-правовых актов услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции должны быть оказаны согласно технической спецификации и из высокого качества бумаги. Потенциальный поставщик в составе заявки должен, предоставить документ о том что он входит в реестр организаций инвалидов АО ФНБ «Самрук- Казна»

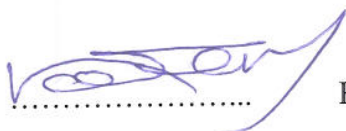
5 Место оказания услуг:

Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий) должны быть изготовлены и доставлены по адресу филиала Заказчика: Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, Тамерлановское шоссе 20\2, для ББШ

6 Сроки оказания услуг: со дня подписания договора и по 31.12.2016 года.

Инициатор закупки:

Начальник ОСМиАР


.....

Кожобеков М.Б.